

# Bestyrelsen i Hårup-Elev dagtilbud

## Referat af bestyrelsesmøde i Hårup-Elev dagtilbud Mandag d. 27.08.2017 kl. 19.15-21.15

Mødet afholdtes i Hårup børnegård, Salonikivej 26, Hårup, 8530 Hjortshøj

### Deltagere

Forældrerepræsentanter: Line Thorndal Moll Hårup børnegård HB, Charlotte Williams Lund Møllehuset MH, Christina Braad Perret-Gentil Todbjerg børnehus TB, Louise Kyed Jansen Krokodillehaven KH, Medarbejderrepræsentanter: Maiken Barbre HB og Ulla Kjær KH  
Dagtilbudsleder Birte Grønbæk

Tidsramme	Punkt	Uddybning af punkt
Pkt. 1	Godkendelse af dagsorden	Herunder kommentar til sidste møde samt punkter til evt.  Ref. er vedlagt.
Pkt. 2 Kl.	Gensidig orientering	Modtagelse af ny dagtilbudsleder: Marianne Brøndum Svenningsen, der starter mandag d. 3.09. Birte har haft overleveringsmøde med hende.  Vi afventer resultat af høring angående styrelsesvedtægter, der omhandler: -6 årlige møder -Ændret valgperiode: Nu til 1.08. til 31.07 -Ny styrket læreplan Der forventes tilbagemelding d. 12.09  Kommende opgaver i pipeline: - Ny bestyrelse skal sammen med ledelsen beskrive en ny styrket læreplan -der igangsættes et kompetenceudviklingsforløb ”Stærkere læringsfællesskaber” for hele Børn og unge. - Todbjerg børnehus, Møllehuset og Hårup børnegård skal have ekstern audit på arbejdsmiljøet. Der udvælges kontinuerligt et antal afdelinger som led i arbejdsmiljøcertificeringen i Aarhus kommune.  - sprogprojekt ”Børns tidlige sprog”- igangsættes efter planen i januar 2019. det er et aktionslæringsforløb med deltagelse af pædagogisk personale i dagtilbuddet.
Pkt. 3	Ny lokal udviklingsplan	Planen er færdigbeskrevet og godkendt af områdechefen. Se planen på intra. -Arbejdet med vores valgte udviklingspunkter fortsætter hen over året med inddragelse af forældreråd og bestyrelse.

		Den nye styrkede læreplan bliver en del af arbejdet. Det hele indgår i kvalitetsrapporten i sammenhæng med kommende forældretilfredsheds- og trivselsundersøgelse efterår 2018.
Pkt. 4	Høring i forhold til kommende besparelser Gældende for Budget 2019-2022	<p>Vi gennemgik sparekataloget som omfatter en besparelse i 2019 på 109 mil samt øvrige besparelser frem til 2022 på i alt 250 mil Svarfristen er d. 12.09. Budgettet skal vedtages af byrådet d. 11.oktober</p> <p>På mødet samles input til et høringssvar fra bestyrelsen. Charlotte skriver et forslag, som rundsendes til bestyrelsen.</p> <p>Der tales for at skele til skolens høringssvar (Line kontakter bestyrelsen), samt Lokalt med-udvalgs svar.</p> <p>Et par hoved pointer: Børn og unge skal ikke bruge så mange penge på undersøgelser. Disse forslås reduceret. Bl.a. Kvalitetsrapport, forældretilfredshed mv. Der må gerne være længere imellem disse.</p> <p>Det er problematisk, at man sælger besparelserne som noget godt. Det skal ikke sælges som noget andet, end det det er. Ingen har gavn af det. Man mister tilliden til politikerne.</p> <p>Louise henviser til facebook: Bevar skolerne i Aarhus.</p>
Pkt.5	Fællespasning	<p>Evaluering af fællespasning i uge 29 og 30. Fællespasning fremover til drøftelse og beslutning</p> <p>Forældre tilrettelægger ferie efter hvor fællespasningen er. Det mærkes ved, at der kommer flere i den afdeling, der har åben. Det er fortsat et ønske, at man ved, hvor det er. Der er noget gennemsigtighed i det.</p> <p>Vi lader punktet ligge til den nye bestyrelse. Den nuværende plan er gældende, til der er truffet en anden beslutning</p>
Pkt.6	Forberedelse af forældremøderne med valg i september. Herunder input til årsberetning fra bestyrelsen.	<p>Hvem genopstiller – hvem fortsætter? Line og Christina udtræder. Charlotte og Louise genopstiller. Der kommer to nye medarbejdere med.</p> <p>Charlotte skriver forslag til årsberetning, som rundsendes til de øvrige. Det lægges på intra.</p>

Pkt.7	Økonomi	Økonomien ser fin ud - der bruges af de opsparede midler sidst på året.
Pkt.8	Evt. Afsluttende bemærkninger	Farvel fra Birte og tak til bestyrelsen, for indsatsen det sidste år.

**Referent: Birte**